

江苏数字科技平台科技计划项目

—— 申报、管理用户体系介绍 ——

2025年2月

主要内容

CONTENTS

- 1 用户体系概况
 - 2 项目申报流程
 - 3 管理账号创建
 - 4 申报账号创建
- 

一、用户体系概况



一、用户体系概况

1. 管理用户



省科技厅及专业机构用户

按照用户权限开展相关工作。

1



主管部门用户

管理账号：负责本单位账号信息维护、业务处室账号分配、权限管理、审核主管部门绑定信息等。

业务处室：负责查阅、推荐、管理相应权限的项目及数据

管理端账密、手机验证码登录。

各县(市、区)、高新区单一账号管理。

2

管理用户登录

密码登录 手机短信

账号

密码

请输入验证码

登录

[忘记密码](#)

一、用户体系概况

2. 申报用户



个人用户

个人账号管理、信息维护、项目申报、在研项目管理、历史数据查询。

申报人员；业务专员（由单位用户、经办人设置）
苏服码个人账号登录、密码登录、手机验证码登录。



单位（法人）用户、经办人（单位管理员）

单位法人信息维护、账号管理、个人用户绑定确认、项目审核提交、在研项目管理、历史数据查询。

苏服码法人账号登录、密码登录、手机验证码登录。

个人登录 法人登录

扫码登录在这里

请输入您的身份证号码/手机号码/用户名

请输入密码

请输入验证码,验证码不区分大小写 e B p v

我已阅读并同意遵守《用户服务协议》和《隐私协议》

找回密码 立即注册

登录



个人登录 法人登录

请输入登录名

请输入密码

请输入验证码,验证码不区分大小写 n G 7 y

我已阅读并同意遵守《用户服务协议》和《隐私协议》

找回账号/密码 立即注册

登录



个人用户登录 单位用户登录

密码登录 手机短信

账号
账号

密码
密码

请输入验证码 g6pe

登录

注册统一认证账号 忘记密码

其它登录方式

江苏政务服务网统一身份认证

本平台已与江苏政务网的统一身份认证系统对接,您可直接使用政务服务网的个人账号进行登录

个人用户登录 单位用户登录

密码登录 手机短信

账号
账号

密码
密码

请输入验证码 g6pe

登录

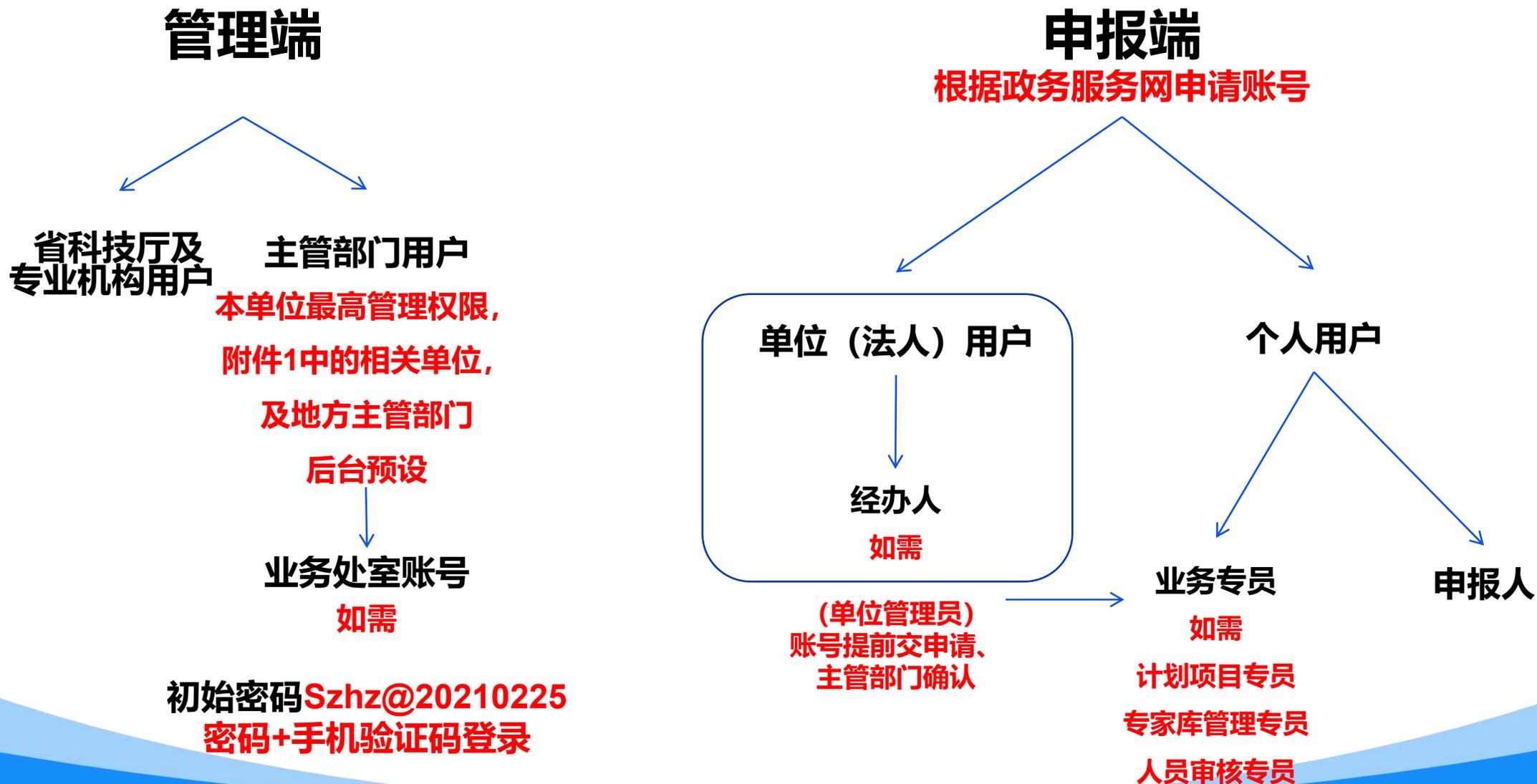
注册统一认证账号 忘记密码

其它登录方式

江苏政务服务网统一身份认证

本平台已与江苏政务网的统一身份认证系统对接,您可直接使用政务服务网的法人账号进行登录

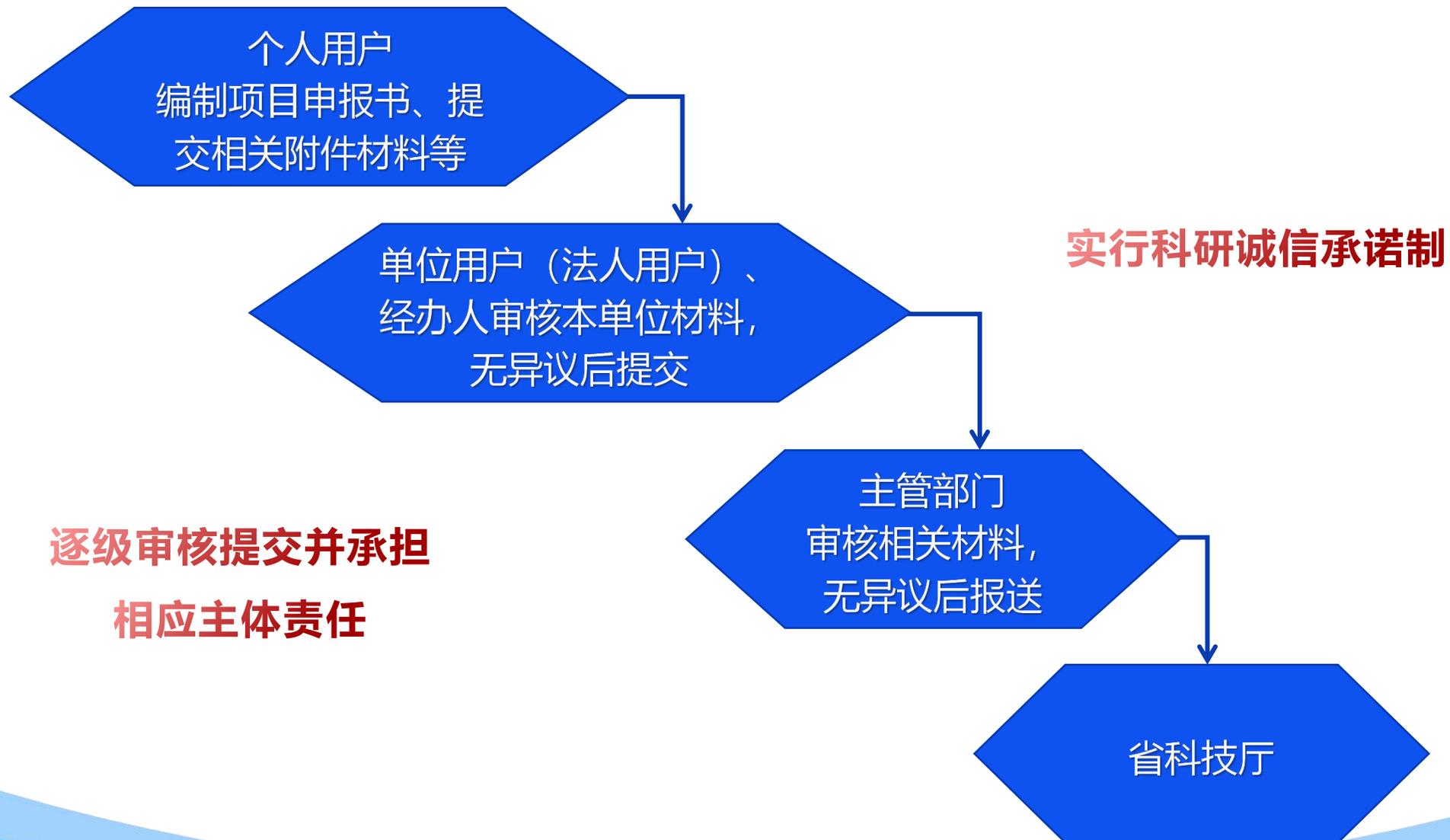
一、用户体系概况



二、项目申报流程



二、项目申报流程



二、项目申报流程

科技政务门户: <https://jsszkj.kxjst.jiangsu.gov.cn/js-home/home>

江苏省科技政务平台

登录 注册

事项办理 政策咨询 办事查询 科技公共服务 行权事项服务 事项清单 联系我们

事项办理

- 科技计划项目** (帮助中心)
 - 申报端
 - 专家端
 - 管理端
- 高新技术企业认定** (帮助中心)
 - 专家端
 - 管理端
- 科学技术奖励** (帮助中心)
 - 申报端
 - 专家端
 - 管理端
- 专家库** (帮助中心)
 - 科技咨询-专家端
 - 高企系统-专家端
 - 高企系统-管理端

三、管理账号创建



三、管理账号创建



☑ 初期考虑由后台统一预设账号、密码

☑ 未来由各主管部门自行维护、管理

☑ 主管部门设置参照原计划项目管理系统设置
<https://kjhh.kxjst.jiangsu.gov.cn/jhpt/corpAdmin/corpAdminDirTel.jsp?itemid=2900>

▶ 省有关部门、部省属高校等其他相关主管部门

具体工作人员姓名、手机号。

后期自行进行管理维护。

全省44所部省属高校均将作为本单位的主管部门。

三、管理账号创建

▶ 设区市科技局

✓ 管理账号

负责本单位（主管部门）账号信息维护、业务处室账号分配、权限管理、审核主管部门绑定信息等。
管理员姓名、手机号。

✓ 业务处室

负责查阅、推荐、管理等相应权限的科技计划项目及相关数据。
由**单位管理账号**根据工作进行创建、管理维护。

✓ 各县(市、区)、高新区

负责查阅、推荐、管理等相应管理权限的科技计划项目及相关数据。
具体工作人员姓名、手机号。
后期自行进行管理维护。

**设区市科技局扎口统
计本地区管理账号的
相关信息，请将盖章
扫描件发送至邮箱**

411256257@qq.com

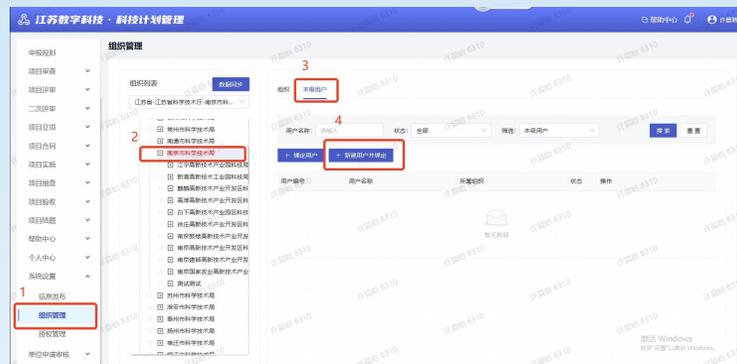
三、管理账号创建—主管部门创建业务处室账号

01、登录管理端账号



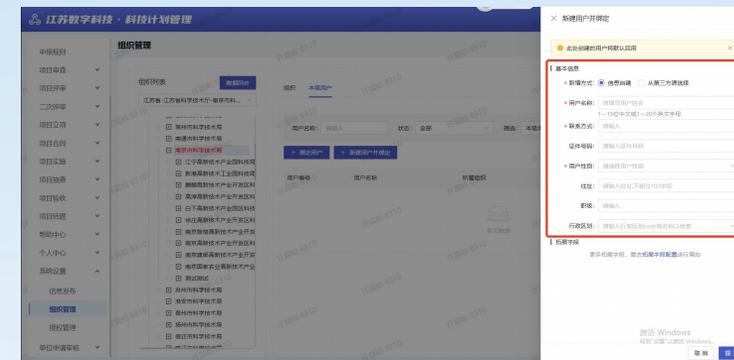
1. 进入科技政务门户：
<https://jsszkj.kxjst.jiangsu.gov.cn/js-home/home>
2. 选择【科技计划项目-管理端】
3. 登录管理端账号（提前开设好账号）

02、组织管理



1. 选择【系统设置-组织管理菜单】，在组织树中选择创建账号所在组织
2. 选中组织后，选择**本级用户**，点击【新建用户并绑定按钮】创建账号
3. 用户可在此列表进行用户新增、编辑、启/停用、重置密码、删除用户操作

03、新建用户



1. 新增方式为【**信息自建**】，输入需要创建的用户姓名、联系方式等信息
 2. 点击确认后，账号创建成功并绑定当前主管部门，账号默认为启用状态
- 注：账号名为手机号，初始密码为 Szhz@20210225，管理端用户首次登录需要修改密码，且后续每次账号密码登录后，需要通过当前手机号获取验证码

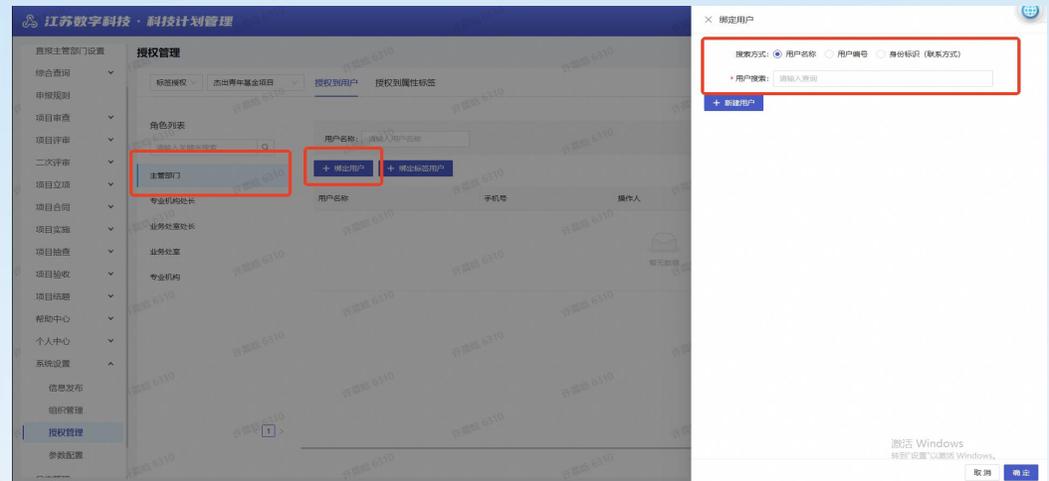
三、管理账号创建—主管部门授权业务处室用户权限

04、授权管理



1. 选择【系统设置-授权管理】，下拉选择**标签授权**；
2. 在标签授权后输入框输入需要授权**计划类别**；

05、授权角色



1. 选择计划类别下**主管部门**角色（系统预设好对应计划类别下角色）
 2. 点击绑定用户，输入新创建账号姓名或手机号进行搜索用户
 3. 点击确定，该计划类别**主管部门**角色授权成功
- 注：若需要授权多个计划类别，需操作多次

四、申报账号创建



四、申报账号创建

▶ 单位用户：法人账号注册和经办人授权

- ✓ 登录/注册苏服码法人账号，设置经办人。

江苏政务网法人注册流程：<https://www.jszfw.gov.cn/col/col173200/index.html>

- ✓ 进入江苏数字科技省科技计划项目管理信息平台

1. 在原计划管理系统中**有**账号：平台根据统一社会信用代码匹配原科技计划项目管理系统账号，自动关联主管部门、原账号历史信息；
2. 在原计划管理系统中**无**账号：根据系统提示填写单位基本信息、上传营业执照，选择主管部门。

需由主管部门审核通过后，该法人/经办人账号成为管理员。

- ✓ 设置省科技计划项目管理信息平台管理专员（如需）

单位（法人）用户、经办人登录信息平台，在“成员管理”界面选择已绑定本单位的个人用户作为计划项目平台管理专员，专员即可代为行使单位（法人）用户在该平台中的项目管理权限。

该流程可根据工作需要按需设置，如不进行管理专员设置，可由单位（法人）用户进行项目管理。

四、申报账号创建

▶ 单位用户：法人账号注册和经办人授权

01、进入科技政务门户



1. 进入科技政务门户：
<https://jsszkj.kxjst.jiangsu.gov.cn/js-home/home>
2. 选择【科技计划项目-申报端】
3. 在弹窗中选择【单位用户】登录
4. 选择【注册统一认证账号】

02、注册苏服办法人账号



1. 根据江苏政务服务统一身份认证系统要求注册苏服办法人账号
2. 如有疑问请查看【江苏政务服务统一身份认证帮助中心】
<https://www.jszfwf.gov.cn/col/col173194/index.html>

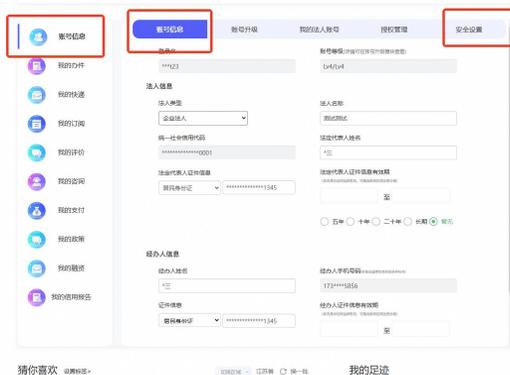
03、授权经办人账号



1. 若法人授权经办人代为处理科技政务事宜，可在苏服办【账号信息-授权管理】进行经办人授权
2. 如有疑问请查看【江苏政务服务统一法人授权管理帮助中心】
<https://www.jszfwf.gov.cn/col/col173205/index.html>

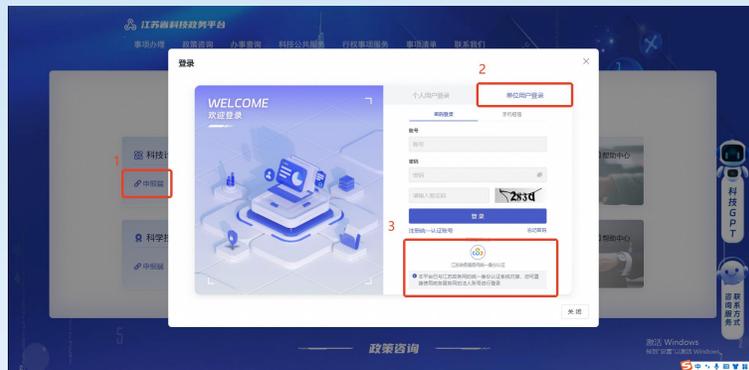
法人/经办人账号变更

01、登录苏服办变更信息



1. 需修改的经办人账号登录苏服办地址：
<https://www.jszfwf.gov.cn/>
2. 进入用户中心（法人）-账号信息-账号信息，进行经办人信息变更；
3. 进入用户中心（法人）-账号信息-安全设置，进行**经办人及手机号变更**；

02、登录科技计划项目管理信息系统



1. 进入科技政务门户：
<https://jsszkj.kxjst.jiangsu.gov.cn/js-home/home>
2. 选择【科技计划项目-申报端】
3. 在弹窗中选择【单位用户】登录
4. 选择登录方式为【江苏政务服务网统一身份认证】，登录变更后的法人/经办人账号

03、单位信息维护



1. 选择【单位信息维护】，进入单位信息维护页面
2. 点击【一键更新】将科技政务平台中的法人/经办人账号更新为最新数据

四、申报账号创建

▶ 单位用户：关联历史账号

✓ 平台匹配出原科技计划项目管理系统中的管理账号

逐一审核相关历史账号、完善信息、提交主管部门审核、设置业务专员；

✓ 平台未匹配出原科技计划项目管理系统中的管理账号

有历史账号：输入历史账号、单位名称进行绑定、完善信息、提交主管部门审核、设置业务专员；

无历史账号（新用户）：完善信息、提交主管部门审核、设置项目管理专员。

有历史账号一定要进行绑定，否则将无法与原计划系统中历史数据进行关联，无法对历史项目进行管理

四、申报账号创建

▶ 单位用户：关联历史账号（匹配出）

匹配出历史账号-1

老用户关联历史账号

关联老账号说明

- 如果您在旧系统中拥有多个账户，请将每个账户逐一添加。
- 个人账户仅能添加个人账户，而法人账户则只能添加单位管理账户。
- 为确保历史系统数据的准确性，请务必如实填写旧账号。
- 如有疑问，请拨打电话：1234567890。

单位基本信息

单位名称 南京宇航航天科技有限公司

统一社会信用代码 91410702MA40GFQM8E

单位类型 太空建设组织

组织机构代码 MA40GFQM8

您的统一社会信用代码为【<=>91410702MA40GFQM8E<=>】，组织机构代码为【<=>MA40GFQM8<=>】，经系统匹配，匹配到您有【X】个单位管理旧账号。其中，江苏省科技计划管理信息平台【X】个，高新技术企业认定平台【X】个，科学技术奖励平台【X】个，请点击【下一步】继续操作。

1

下一步

- 系统自动根据登录的法人/经办人账号的统一社会信用代码/组织机构代码匹配老平台中的【单位管理员账号】；
- 若存在匹配结果可直接点击下一步

匹配出历史账号-2

老用户关联历史账号

关联老账号说明

- 如果您在旧系统中拥有多个账户，请将每个账户逐一添加。
- 个人账户仅能添加个人账户，而法人账户则只能添加单位管理账户。
- 为确保历史系统数据的准确性，请务必如实填写旧账号。
- 如有疑问，请拨打电话：1234567890。

单位基本信息

单位名称 南京宇航航天科技有限公司

统一社会信用代码 91410702MA40GFQM8E

单位类型 太空建设组织

组织机构代码 MA40GFQM8

单位法人信息

姓名 王小明

证件类型 身份证

身份证号 3389918271629093841

联系方式 16255517827

匹配账号

江苏省科技计划管理信息平台

关联账号1

账号名 王小明-科技部10

姓名 王小明

联系方式 13667263811

所在单位名称 南京宇航航天科技有限公司

统一社会信用代码 91410702MA40GFQM8E

1

添加关联系统

不是我的账号 确认 请确认账号信息

- 系统直接匹配出的历史账号需用户逐个核对

四、申报账号创建

▶ 单位用户：关联历史账号（未匹配出）

未匹配出历史账号-1

我老平台老用户，关联历史账号 | 我是新用户，完善信息

老用户关联历史账号

1 选择关联平台 | 2 关联历史账号 | 3 完善信息

若您拥有多个系统的老账号，请勾选有对应的系统

江苏省科技计划管理信息平台 | 科学技术奖励 | 高新技术企业认定

关联历史账号说明

1. 本系统的单位信息和法人代表信息源自江苏政务服务网统一身份认证平台。如需更新或修改单位基本信息中的单位名称、单位类型、统一社会信用代码、法人代表信息中的姓名、性别、身份证号码联系方式字段，请前往江苏政务服务网统一身份认证平台进行操作。
2. 如果您在旧系统中当前企业下拥有多个单位管理员账号，请逐一添加每个账号。
3. 法人账号仅限添加单位管理员账户。
4. 为确保历史系统数据的准确性，请务必如实绑定旧账号。

下一步

织机构在老平台中匹配不到数据；但单位在老系中存在账号的，可自行选择系统类型点击【下一步】绑定账号；

未匹配出历史账号-2

单位法定代表人信息

姓名 张三
证件类型 居民身份证
证件号码 320925199205171345
联系方式 17314975856

匹配账号

添加关联系统

江苏省科技计划管理信息平台 (请输入您在“江苏省科技计划管理信息平台”的历史账号 删除 信息，数据关联成功后可正常使用系统)

关联账号1 删除

* 历史账号名 输入“江苏省科技计划管理信息平台”的个人账号

* 账号单位 请输入账号所在单位

+ 添加关联账号

上一步 下一步

1. 如果您在旧系统中当前企业下拥有多个单位管理员账号，请逐一添加每个账号。

3. 法人账号仅限添加单位管理员账户。

4. 为确保历史系统数据的准确性，请务必如实绑定旧账号。

1. 系统未匹配出账号但单位在老系中存在【单位管理员账号】的，可手动输入历史账号名和账号单位

注：法人/经办人账号只能绑定【单位管理员】账号

四、申报账号创建

▶ 单位用户：关联历史账号（新用户）

新用户完善信息

江苏数字科技 · 科技计划管理

1

- * 单位类型
请选择
- * 地区
请选择
- * 主管部门
请选择
- * 通讯地址
请输入
- * 邮政编码
请输入
- * 营业执照扫描件
点击上传 / 拖拽到此区域
单个文件不超过50M支持.pdf格式文件

提交

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

1. 用户需填写单位信息（单位类型、地区、主管部门、通讯地址、邮政编码），并上传营业执照扫描件（PDF格式）
2. 新单位用户需要绑定一个主管部门，提交主管部门审核，主管部门审核通过后，单位和主管部门绑定成功

四、申报账号创建

▶ 单位管理员：设置业务专员

01、登录单位法人/经办人账号



1. 进入科技政务门户：
<https://jsszkj.kxjst.jiangsu.gov.cn/js-home/home>
2. 选择【科技计划项目-申报端】
3. 在弹窗中选择【单位用户】登录
4. 选择登录方式为【江苏政务服务网统一身份认证】，登录认证通过的法人/经办人账号

02、业务专员设置



1. 右上角鼠标hover，选择【成员管理】菜单
2. 用户可在当前页面按需设置业务系统管理专员
3. 业务专员角色有：**科技计划管理专员、科技咨询专家库管理专员、用户申请审核管理专员**

注：

- 成员管理页面仅开放给审核通过的法人/经办人，业务系统管理专员没有【成员】管理菜单权限
- 设置为对应业务系统的管理专员在业务系统中拥有与法人/经办人账号同等权限；
- 以科技计划为例，配置为【科技计划管理专员】的账号拥有和法人/经办人同等权限，可查看审核所有项目，科技计划管理专员审核通过后，该单位法人/经办人无需再次审核

四、申报账号创建

▶ 个人用户

✓ 登录/注册苏服码个人账号。

江苏政务服务网个人注册: <https://www.jszfw.gov.cn/col/col173194/index.html>

✓ 进入江苏数字科技科技计划项目申报管理子平台

1. 在原计划管理系统中**有**账号: 输入原系统账号、单位名称进行绑定;
2. 在原计划管理系统中**无**账号: 完善用户基本信息, 选择工作单位。

需由单位管理员/用户申请审核管理专员

审核通过后, 方可使用账号申报项目。

四、申报账号创建

个人用户注册

01、进入科技政务门户



1. 进入科技政务门户：
<https://jsszkj.kxjst.jiangsu.gov.cn/js-home/home>
2. 选择【科技计划项目-申报端】
3. 在弹窗中选择【个人用户】登录
4. 选择【注册统一认证账号】

02、注册苏服办个人账号



1. 根据江苏政务服务统一身份认证系统要求注册苏服办个人账号
2. 如有疑问请查看【江苏政务服务统一身份认证帮助中心】
<https://www.jszwfw.gov.cn/col/col173194/index.html>

四、申报账号创建

个人用户注册

03、个人用户关联历史账号



1. 老用户可选择【我是平台老用户，关联历史账号】
2. 选择需绑定科技计划项目管理系统点击【下一步】绑定账号

注：个人账号仅可关联老系统中的个人账号，无法关联单位管理员账号；

个人账号选择单位时，单位需先完成账号登录和绑定，若搜索不到企业，请先联系公司管理员注册苏服码并登录科技计划系统。

04、新用户完善信息加入单位



1. 新用户选择【我是新用户，完善信息】
2. 新用户需输入邮箱，并搜索需要关联的单位，输入单位所在部门和具体职务便于审核

注：

- 个人账号仅可关联老系统中的个人账号，无法关联单位管理员账号；
- 个人账号选择单位时，单位需先完成账号登录和绑定，若搜索不到企业，请先联系公司管理员注册苏服码并登录科技计划系统。

注：新用户申请加入单位需由单位管理员审核，单位管理员审核通过后，用户可以单位名义申报项目

注意事项

部省属高校

✓ 账号类型

1. 主管部门账号：由后台统一配置，作为**项目主管部门**行使项目审核、推荐的管理权限，承担相应管理责任。
2. 单位（法人）用户、经办人（**单位管理员**）：通过政务服务网统一注册办理，经认定后为本单位**唯一**管理账号作为**项目申报、承担单位**对新申报项目、在研项目、历史数据进行管理。
3. 业务专员：单位管理员根据需要，授权个人用户作为业务专员负责**计划项目管理、专家入库管理、单位人员绑定审核**。如不设置业务专员，相关功能由单位管理员账号统一管理和操作。

相关提醒

- ✓ 江苏数字科技平台科技计划项目申报管理子平台在进行最后调试，同时后台配置主管部门账号
- ✓ 各申报单位需要在主管部门账号配置好之后才能进行主管部门绑定等工作，可在帮助中心中下载申报书模板，现行整理申报书

1. 科技政务门户：<https://jsszkj.kxjst.jiangsu.gov.cn/js-home/home>
在**帮助中心**中可查看相关操作指南
2. 省政务网法人注册流程：<https://www.jszwfw.gov.cn/col/col173200/index.html>
3. 省政务网法人授权经办人流程：<https://www.jszwfw.gov.cn/col/col173205/index.html>
4. 省政务网个人注册流程：<https://www.jszwfw.gov.cn/col/col173194/index.html>

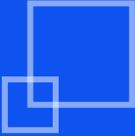
相关提醒

业务咨询电话：025-85485966

15651617502

技术咨询电话：15380866407

15305144911

 **谢谢!**

